

## PROCEDURA

### określająca szczegółowe zasady postępowania na wypadek podejrzenia u dzieci i pracowników przedszkola zakażenia koronawirusem i na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 obowiązująca

#### w Przedszkolu nr 7 w Łaziskach Górnych

### I. ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA U DZIECI I PRACOWNIKÓW ZARAŻENIA KORONAWIRUSEM

#### *a) Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka*

1. W przypadku zauważenia objawów:

- ✓ - gorączka 38°C i powyżej
- ✓ - kaszel
- ✓ - duszności
- ✓ - bóle głowy, mięśni

należy niezwłocznie zawiadomić rodziców dziecka oraz dyrektora przedszkola. Rodzic jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka.

2. Dziecko z objawami należy odizolować od osób zdrowych umieszczając go w przygotowanym Izolatorium. Dziecko w Izolatorium pozostawać będzie pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora lub upoważnionego pracownika. Pracownik zobowiązany jest do założenia stroju ochronnego (fartuch, maska, przyłbica, rękawice). Zalecana odległość od dziecka – min. 2m. We wspomnianym pomieszczeniu, w tym czasie nie może przebywać żadna inna osoba.

3. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub upoważniony przez dyrektora pracownik powiadamia SANEPiD tel.: 32/2276215 wew. 250; 32/2275247; 32/2275637; 32/3271011; 512370717; 517497829 lub e – mailem: psse.tychy@pis.gov.pl oraz Organ Prowadzący - Miasto Łaziska Górne tel. 32/3248000.

4. Po przyjeździe rodziców dziecko pozostaje pod ich opieką.

5. Rodzic po odebraniu dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania dziecka przez lekarza.

6. Dalsze działania podejmuje dyrektor w porozumieniu z SANEPiD - em, organem prowadzącym i o podjętych decyzjach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników przedszkola.

7. Rodzice dzieci z grupy dziecka, u którego podejrzewa się zakażenie telefonicznie informowani są o zaistniałej sytuacji.

8. Obszar, w którym poruszało się dziecko należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.

9. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <http://www.gov.pl/web/gis> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

10. Dyrektor przedszkola zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

11. Jeśli zalecenia Sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

12. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u pracownika przedszkola, należy stosować się do odpowiednich punktów powyższej procedury .

#### ***b) Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników przedszkola***

1. Pracownicy przedszkola powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy oraz:

- a) odizolować pracownika od osób zdrowych umieszczając go w Izolatorium,
- b) należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci,
- c) powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną,
- d) stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.

**5. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego** przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

6. Rekomenduje się **ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu**, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych **Głównego Inspektora Sanitarnego** dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus](https://www.gov.pl/web/koronawirus) oraz [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## **II. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU KONTAKTU Z OSOBĄ PODEJRZANĄ O ZAKAŻENIE**

1. Definicja kontaktu obejmuje:

a) każdego pracownika przedszkola/ rodzica/opiekuna prawnego dziecka pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,

b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,

c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora,

2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:

a) pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji- codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na stan swojego zdrowia,

b) poddanie się monitoringowi pracownika sanepidu w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,

c) jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem), należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

3. Pozostali pracownicy przedszkola nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności. Jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddani zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.

4. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.

### **III. POSTĘPOWANIE NA WYPADEK POTWIERDZENIA ZAKAŻENIA SARS-COV-2**

#### **NA TERENIE PRZEDSZKOLA**

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii Sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu placówki/ zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.

2. Dyrektor przedszkola o potwierdzeniu zakażenia pracownika/ dziecka informuje organ prowadzący (Burmistrza Miasta) i Kuratora Oświaty zgodnie ze schematem procesu komunikowania się w sytuacjach kryzysowych.

3. W przypadku potwierdzenia zakażenia Sars-Cov-2 dyrektor przedszkola zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

4. Jeśli zalecenia Sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

5. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba zakażona.

***Zastrzega się zmianę procedury w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się przedszkole strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych MEN, GIS.***